



LIDERAZGO

Taller introductorio: Rompiendo el hielo

Módulo N° 1



INDICE

| | |
|-------------------------|---|
| Introducción | 3 |
| Objetivos | 4 |
| Metodología | |
| Aproximación Conceptual | 6 |
| Actividades | |

Introducción

El acercamiento a las personas es de vital importancia para entablar confianza y generar procesos de transformación social sostenibles. Practicar un liderazgo inclusivo que sea capaz de influenciar positivamente a organizaciones y comunidades marca mucho la diferencia a la hora de trabajar con temáticas sociales, principalmente cuando la pretensión es analizar las relaciones de género e impulsar el empoderamiento individual y colectivo de las mujeres.

El liderazgo es llevado a la práctica cotidianamente en distintas situaciones, todas las personas juegan papeles de liderazgo en la vida: en la familia, el trabajo, la comunidad, a niveles nacionales y más. Esto significa poder influenciar, persuadir o motivar a otras personas de formas más efectivas en los ámbitos que te interesan.

Para todo esfuerzo de sensibilización y formación desde un enfoque participativo-vivencial es importante una jornada introductoria que rompa el hielo, aunque no sea la primera vez que nos acercamos a un grupo.

Es por eso que este taller te servirá para preparar el terreno y las condiciones que te permitan después abordar cualquier tema, es el punto de partida en el cual deberás hablar a las participantes de la relevancia que tiene el o los temas a impartir y sobre el valor que esos aprendizajes tendrán en sus vidas, dar una bienvenida cálida, propiciar un ambiente de confianza, tomar el tiempo para la presentación y la socialización de expectativas es muy importante en esta sesión, realizar colectivamente un listado de acuerdos de convivencia, te ayudarán a romper el hielo, para dar entrada, en el siguiente taller al desarrollo temático.

Objetivos

Objetivo General:

Generar un clima de confianza y conocer a las participantes y las generalidades del grupo y/o de un ciclo de talleres.

Específicos:

- a. Realizar un diagnóstico sobre el grupo que permita adecuar algunas técnicas.
- b. Consensuar fechas y otros aspectos logísticos de interés para participantes.

Metodología

La metodología utilizada parte de un enfoque vivencial y de educación popular, tomando en

cuenta dos dimensiones: la teórica y práctica para la transformación. En éste proceso las experiencias de las/los

participantes son las que constituyen la riqueza el mismo; valorando y descubriendo nuevos conocimientos es que las y los participantes podrán interiorizar elementos para un cambio personal que repercutirá en el contexto en que se desenvuelven.



Se adoptan las propuestas de la educación popular, como una educación para el poder (para poder más) y para la transformación de la vida. Es más bien para desaprender y para transformar, debes entenderlo como producción colectiva de conocimientos, no como la transmisión de conocimientos y contenidos. Se trata de procesos esencialmente participativos que propician un espacio de encuentro entre mujeres diversas (urbanas y rurales; adultas y jóvenes, campesinas, comerciantes, productoras, emprendedoras), así construirás con las otras mujeres conocimiento a partir de la reflexión crítica en torno a las dificultades que enfrentan.

Hay que partir de una metodología activa-participativa en la que podrás alternar la exposición de conceptos teóricos (reforzados con la lectura que te sugerimos) con dinámicas y ejercicios que contribuyen a la reflexión personal y a la interiorización de dichos conceptos. Para el desarrollo del tema puedes llevarte 4 horas, aunque para esto debes tener en cuenta las circunstancias de las participantes (tales como horarios de trabajo, horarios de transporte cuidados a terceras personas, seguridad etc.) De esto

depende como lo adaptes a tu grupo, tomando sólo algunos ejercicios de acuerdo al tiempo con el que cuentes.

Por eso es necesario que para la asistencia, solicites una ficha de inscripción que recoja aquellos datos que puedan ser significativos para el desarrollo (tales como edad, nivel de formación, ocupación, si es madre o no etc.). Para el buen funcionamiento del mismo y con el fin de lograr los objetivos citados anteriormente se considera oportuno limitar la asistencia a 20 personas.

Tips que pueden ayudarte a mejorar la comunicación:

a. Comunicación no verbal

- Mantén contacto visual con todas las integrantes del grupo cuando hables.
- Muévete por el salón sin distraer al grupo.
- Reacciona a lo que te dicen usando el lenguaje corporal: Asentir, sonreír u otras acciones que demuestren que estás escuchando.
- Párate, no te sientes, delante del grupo, especialmente al comienzo de la sesión.
- Es importante tener un aspecto relajado, pero al mismo tiempo ser directa y segura.

b. Comunicación verbal

- Haz preguntas abiertas que fomenten las respuestas. Si una participante responde con una simple respuesta de sí o no investiga un poco con preguntas tales como: *Me cuenta más sobre eso, o ¿Qué experiencias ha tenido al respecto?*
- Para incluir al grupo, pregúntales a otras participantes si están de acuerdo con algo que diga alguna de ellas.
- Deja que las participantes respondan las preguntas de la otra. No tienes la obligación de responder todas las preguntas. Pregunta: *¿Alguien desea responder eso? ¿Qué piensan las demás?*
- El tono de voz es tan importante como el contexto de lo que se transmite. Nunca suenes dura, enojada o crítica.
- Habla de manera pausada y clara.



Tema I: Conociéndonos, rompiendo el hielo

Observaciones: Es recomendable un salón amplio

Actividad 1: Dinámica “autobuses”
Presentación y bienvenida

Materiales: Papelógrafos o pizarra.

Tiempo: 30 min.

Desarrollo

Paso 1: Das la bienvenida a las participantes y apoyándote en la presentación Power Point (en adelante PPT) explicas el porqué de los talleres, porqué son importantes y que se requiere de ellas su disposición y compromiso.

Paso 2: Les pides a todas que se coloquen en círculo para realizar la dinámica de presentación “los autobuses” cuyo propósito es conocerse y tener una idea general de quiénes estarán participando. Les pides que caminen por el espacio, imaginando que ya se terminó el taller y que han disfrutado tanto que han decidido hacer un lindo paseo juntas.

Paso 3: Le dices al grupo ¿a dónde vamos? ...Ellas responden y tú les dices que para llegar ahí hay que tomar diferentes buses, pero, como no caben todas, deben dividirse según ciertos aspectos comunes, y les das uno, por ejemplo: Según la manera en que llegaron al taller: caminando, en bicicleta, en moto, en bus, en pickup, en taxi, en carro, en otro medio; y así se juntan, una vez estén en sus respectivos buses, las invitas a que se presenten y hablen entre ellas del lugar donde nacieron y del lugar en el que viven ahora.

Paso 4: Oriéntalas después de 5 minutos a que cambien de buses y esta vez pídeles que se junten según sean o no madres y el número de hijas o hijos que tienen; una vez estén en sus respectivos buses diles que platiquen sobre los arreglos que tuvieron que hacer para poder llegar al taller.

Paso 5: Termina la actividad formando buses de 3 o 4 mujeres e invítalas a decir su nombre y el de su organización y a hablar de lo que esperan de los talleres.

Paso 6: Después de tres minutos pídeles que compartan lo que oyeron, en los diferentes buses a los que subieron y que además comenten porqué están ahí y apunta esas expectativas en un papelógrafo

Actividad 2: Rueda de Charla.

Revisando el propósito y plan de los talleres.

Materiales: Sillas (sino pueden hacer un círculo sentadas en el piso). Papelógrafos o pizarra.

Tiempo: 30 min

Desarrollo

Paso 1: Presentas los objetivos de los talleres o proceso al que estás convocando y puedes compararlos con las expectativas que las mujeres han externado en el ejercicio anterior, para esto necesitas tener papelógrafos o pizarra, de manera que ambos sean visibles.

Paso 2: Con el propósito de llegar a acuerdos sobre las fechas de los talleres, explicas la importancia de reservar en sus tiempos, los días y horas de los taller/es, reiterando que se requiere de ellas su disposición y compromiso.

Paso 3: Luego explica la distribución del calendario para los talleres, el lugar en el que se desarrollarán y toda la información que las participantes requieran, puedes abrir un momento de preguntas, estando siempre en el círculo, para que planteen sus dudas o comentarios si los tienen.

Paso 4: Reparte la carta compromiso, si lo consideras apropiado para los objetivos del proceso que llevarás a cabo, en este momento puedes abrir la palabra para invitarlas a que compartan experiencias sobre los compromisos que han asumido durante su vida y como se han sentido cumpliéndolos.

Paso 5: Puedes retomar la reflexión sobre la satisfacción que se siente cumplir con compromisos que una elige y no los que le son impuestos.

Actividad 3: Grupos de discusión.
Acuerdos de Convivencia.

Materiales: Papelógrafos, plumones, tarjetas de colores para anotar acuerdos de convivencia (puedes llevar algunos a sugerir).

Tiempo: 30 min

Desarrollo

Paso 1: El propósito es pactar acuerdos que mantengan un buen clima en el grupo, independientemente si es un grupo que ya ha trabajado conjuntamente o si es la primera ocasión en que lo harán.

Paso 2: Habla un poco de la metodología de los talleres, destacando que es activa y que los aportes de cada una son importantes, menciona como ejemplo algunos acuerdos/normas de convivencia, los que deben estar previamente en tarjetas de colores: 1) las sesiones tendrán una duración de XX tiempo y no se trabajará tiempo extra; 2) no vamos a enfrascarnos en altercados; sin embargo, trataremos de tener en cuenta todas las opiniones; 3) todas las participantes serán tratadas con respeto, aún si no estamos de acuerdo con ellas; 4) no se interrumpirá a quien esté hablando; 5) si consideramos que algunas normas están parcializadas, las cambiaremos; etc. Puedes leer la propuesta de normas a las participantes e invítalas a que decidan si son pertinentes.

Paso 3: Forma cinco grupos, según número de participantes de acuerdo a cada tarjeta/ ejemplo de norma de convivencia. En lo posible, que a cada norma le corresponda un grupo. En primer lugar, las integrantes de los grupos deben conversar entre sí sobre las razones por las cuales creen que el acuerdo es necesario. Cada grupo escoge a un representante para que prepare el informe verbal. Pides a las participantes que propongan acuerdos propios, los cuales se someterán a discusión en pleno.

Paso 4: Tan pronto como se hayan reconocido y aceptado los acuerdos, informa a las participantes que estos son un tipo de promesa que se realiza para ser equitativas y respetuosas, con el fin de mostrar consideración por las otras. Cuéntales que a tales promesas en ocasiones se les da el nombre de “acuerdos”, “convenios” o “pactos” y que estos ayudarán a la buena convivencia entre todas durante los talleres, reforzando asuntos que pueden haber salido en los grupos; hablar de la propia experiencia, hablar desde el “YO”, escuchar activamente, lo que ahí se dice ahí se queda (confidencialidad) y pueden ser logísticos, por ejemplo: uso de baños, refrigerio, puntualidad etc.

Paso 5: Dejar en el salón los papelógrafos y/o tarjetas conteniendo los acuerdos, que siempre estén visibles durante el proceso de formación.

Actividad 4: Charla dialogada.

Temática a abordar y cierre.

Materiales: Papelógrafos previamente elaborados o laptop y proyector con PPP previamente elaborada.

Tiempo: 20 min

Desarrollo

Paso 1: Con el propósito de dar a conocer la estructura de los talleres y los temas que se trabajarán, la facilitadora realizará una presentación dialogada, en la que dará a conocer los temas y la estructura a abordar durante el ciclo de talleres a impartir, en esta parte presentas la segunda PPT de este tema.

Paso 2: Explicas cómo están divididos los talleres (en XX módulos) y qué temas abordan cada uno. Si existen dudas es el momento para abordarlas.

Paso 3: Realizas una recapitulación o síntesis de la jornada para romper el hielo, que es más corta que las jornadas temáticas. Agradeces la participación activa y la apertura para asumir compromisos, entregas una estrella emprendedora* a cada participante.

*Las estrellas emprendedoras se entregaran al final de cada taller como un incentivo y serán coleccionables (por eso a la hora de elaborarlas deberás hacerlas en un cartoncillo y en colores que llamen la atención y sirvan de estímulo para las participantes). Al finalizar la jornada las participantes deberán tener todas las estrellas para poder graduarse, esto será un logro para ellas.

